



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo Statale "FRATELLI LINGUITI"

C.M. SAIC857007 - C.F.80025860653

Via Beneventano, 8 - Giffoni Valle Piana (SA) - Tel. 089/865578

e-mail: saic857007@istruzione.it - pec : saic857007@pec.istruzione.it

Sito: www.istitutolinguiti.edu.it IPA UFO8W8



PROT. N. 4119 IV/2 del 18/12/2019

Alla Prof.ssa Napolitano Giovanna
Atti / Albo / Sito web

CODICE CUP : G88H18000450007

Oggetto: INCARICO TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE : "LEARNING TO FLY 2a EDIZIONE": 10.2.2A- FSEPON-CA-2019-225

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso 4396 del 09/03/2018 Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per "il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa";

VISTE le delibere degli OO.CC. relative al Piano Integrato FSE;

VISTA la lettera del MIUR prot. n. AOODGEFID 22702 del 01/07/2019 di autorizzazione all'attuazione dell'intervento progettuale in oggetto ;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n.13 del 23 settembre 2016 la Delibera n.13 del Consiglio d'Istituto del 26 settembre 2016, con le quali veniva approvato il progetto in oggetto;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente" Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'articolo 95, commi 4 e 5;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTE le norme in materia di informazione e comunicazione contenute nel regolamento UE n.1303/2013 agli articoli 115, 116 e 117, nell'Allegato XII del medesimo Regolamento che richiama le responsabilità dei beneficiari nell'ambito delle misure di informazione e comunicazione, nonché all'interno del Regolamento d'esecuzione n.821/2014 (Capo II-artt.3-5)

VISTE le disposizioni nazionali in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza: la Legge n. 190/12 (anticorruzione), il Dlgs n. 33/13 (trasparenza) e il Dlgs. 97/16 (revisione/semplificazione dei precedenti provvedimenti)

VISTA la delibera n.20 del Consiglio d'istituto del 07/02/2019 relativa all'approvazione del programma annuale 2019, contenente il progetto **10.2.2A- FSEPON-CA-2019-225** per l'importo di euro 44.256,00 per la realizzazione del Progetto "**Learning to fly 2a Edizione**".

VISTA la nota MIUR 00034815 del 02/08/2017- Iter di reclutamento del personale "esperto" ed i relativi

aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale-Chiarimenti con al quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno

VISTA la Delibera n.45 del Collegio dei Docenti e la Delibera n. 6 del Consiglio d'Istituto, con le quali sono stati approvati i criteri di selezione del personale del progetto in oggetto;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

VISTO che risulta necessario individuare personale interno per la realizzazione del progetto “**LEARNING TO FLY 2a EDIZIONE**”

VISTA Nomina commissione valutazione istanze per il reclutamento di tutor per la realizzazione del Progetto **10.2.2A-“LEARNING TO FLY 2a EDIZIONE” -FSEPON-CA-2019-225**, Prot. n. 3968 IV/2 del 11/12/2019;

VISTO il Verbale esame delle istanze pervenute per la **SELEZIONE** del **PERSONALE INTERNO** per il reclutamento di **TUTOR** per la realizzazione del **PROGETTO: 10.2.2A-“LEARNING TO FLY 2a EDIZIONE” -FSEPON-CA-2019-225**, Prot. n. 4030 IV.2 del 13/12/2019

CONSIDERATO che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato come insegnante di scuola dell'infanzia possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

INCARICA

La Docente Napolitano Giovanna , [REDACTED] ,in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di Tutor nell'ambito del Progetto 10.2.2A-“LEARNING TO FLY 2a EDIZIONE” in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel seguenti Modulo:

Titolo e Modulo Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo	Importo totale lordo
Matematic@ndo1	30	20	30	900

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

La Prof.ssa Napolitano Giovanna , si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga /effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Intersezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato; entrare nella Struttura del Corso di sua



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

competenza; definire ed inserire:

- competenze specifiche (obiettivi operativi);
- fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
- metodologie, strumenti, luoghi;
- eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate). .

- Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/07/2020

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n.30 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 900,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sofia Palumbo

Firma per accettazione
